

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name, Number, Services, Invoice, Fees, Total Amount, and Administrative Unit.

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios "PROFESIONALES" para "Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Asesoré en la elaboración de memorial para evacuar plazo de día para la Vista en el proceso de Recurso de Apelación Directa...
2. Asesoré en la elaboración de Contrato Administrativo Subgrupo 18 Estudio Estructural...
3. Asesoré en la elaboración de Oficio para solicitar información sobre estatus del proceso contencioso administrativo...
4. Asesoré en la elaboración de oficios para solicitar el estatus actual del proceso contencioso administrativo...
5. Asesoré en la elaboración de Constancias Laborales para indicar el cumplimiento de requisitos...
6. Asesoré en la elaboración de oficios para indicar que los oferentes a eventos de licitación de obras no cuentan con incumplimientos...

Ruth Andrea González Morales
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Ruth Andrea González Morales.

Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Lic. Guillermo Pedro Mendoza Mendoza
Delegado de Asuntos Jurídicos en Funciones
Delegación de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes